

# ISTITUTO TECNICO STATALE

## “MARCHI – FORTI”



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593

E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747

E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Prot. n. 140/F2 del 14.01.2021

### VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 14.1.2021

A.S. 2020/21

Il giorno 14 gennaio 2021 alle ore 16.30 in modalità a distanza tramite “Google Meet”, della Piattaforma G-Suite for Education, si è riunita la Giunta Esecutiva del Consiglio di Istituto, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Presentazione Programma Annuale 2021-01-09
3. Fondo Economale
4. Varie ed eventuali

Sono presenti:

il Dirigente Scolastico Anna Paola Migliorini

il DSGA f.f. Anna Biagini

Componente genitori: Sig.ra Trinci Elena Barbara

Componente docenti: Prof.ssa Perulli Patrizia

Componente studenti: Criachi Cristiano

Componente ATA: Temperani Antonella.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Anna Paola Migliorini, funge da segretaria la DSGA Anna Biagini. Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 8.6.2020

Il verbale della seduta del 8.6.2020 Prot. n. 1341/F2 dell'8/06/2020 viene approvato.

2. Programma Annuale 2021: proposta al Consiglio di Istituto

- Visto l'art. 5 del D.M. 129/2018
- Vista la Nota prot. 23072 del 30/09/2020
- Vista la Nota MIUR prot. n. 27001 del 12 novembre 2020 - Proroga Programma Annuale 2021

Il DSGA sottopone all'attenzione della Giunta Esecutiva il Programma Annuale “Mod. A” elaborato dal D.S. con la collaborazione del D.S.G.A., unitamente alla modulistica collegata prevista dalla normativa e illustra, attraverso la relazione descrittiva e le schede finanziarie “Mod. B”, i criteri e gli obiettivi di cui al comma 7 dell'art. 5 D.M. 129/2018, sulla base delle disposizioni e assegnazioni di cui alla nota del MIUR 23072 del 30/09/2020.

La Giunta Esecutiva, accertato che il Programma Annuale elaborato è coerente con i contenuti del PTOF adottato dal Consiglio di Istituto nel rispetto delle finalità e degli obiettivi stabiliti secondo i criteri previsti dalla normativa vigente

DELIBERA

- di proporre al Consiglio di Istituto il Programma Annuale per il 2021 che risulta in pareggio per un importo complessivo di € 475.505,98;

# ISTITUTO TECNICO STATALE

## "MARCHI – FORTI"



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593

E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747

E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

- di approvare la relazione di accompagnamento al programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente Scolastico prot. n. 139/11 del 14.1.2021 ;
- di approvare il fondo minute spese per un ammontare annuo complessivo di 2.500,00 da utilizzare mediante anticipazioni parziali max di € 500,00 a prelievo da eseguire mediante assegno circolare a favore del DSGA con il limite per singola spesa di € 50,00;
- di confermare i criteri e limiti per l'attività negoziale del D.S. secondo quanto deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22.11.2019 (delibera n. 15 Consiglio Istituto del 22/11/2019 Prot. N. 4125/F2 del 22 /11/2019);
- di trasmettere al Consiglio di Istituto la documentazione sopra riportata che contestualmente verrà inviata ai Revisori dei Conti per il relativo esame e l'acquisizione del parere di regolarità contabile.

### 3. Varie ed eventuali

Nessuna.

Alle ore 17.30 la seduta viene sciolta.

Pescia, 14.1.2021

IL DIRETTORE DEI S.G.A.

Rag. Anna Biagini



IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Prof.ssa Anna Paola Migliorini